



● facturatech

NOS PREPARAMOS PARA

LA NÓMINA ELECTRÓNICA

CON UNA INTERFAZ INTUITIVA



PARA GENERAR COMPROBANTES

The screenshot shows the facturalech dashboard. The top navigation bar includes: INICIO, MIS DATOS, COMUNICADOS, TUTORIALES, SOPORTE, and CERRAR SESIÓN. The main menu has: DASHBOARD, USUARIOS, CONFIGURACIÓN, COMPROBANTES, VENTAS, RECEPCIÓN, and NUEVO COMPROBANTE. The 'COMPROBANTES' menu is expanded, showing: FACTURACIÓN, NÓMINA, DOCS. SOPORTE, TRABAJADORES, SOPORTES DE PAGO, and OTRA SECCIÓN. Below this is the 'ESTADO DE CUENTA' table.

ESTADO DE CUENTA		
Folios para emisión de facturas electrónicas	Folios para recepción de facturas	Folios para emisión de nómina electrónica
No. de folios: 954846	No. de folios: 3000	No. de folios: 325666
Expiran: 08 Junio 2023	Expiran: 09 Julio 2023	Expiran: 11 Septiembre 2023



EN EL INICIO

Podrás llegar de manera rápida para generar los comprobantes de nómina.

Trabajadores

Inicio / Nómina / Trabajadores / Lista

Nuevo Trabajador

Importar trabajadores

Filtros de búsqueda

Mostrar registros

Buscar:

BUSCAR

Trabajador	Número de identificación	Teléfono	Email	Fecha registro	Estatus	Actions
Ada Lovelace	123456789	2331152565	tes@test.com	12/12/2021	activo	 
Grace Hopper	12345679811234567891	2331152565	tes@test.com	12/12/2021	activo	 
Margaret Hamilton	1234567890	2331152565	tes@test.com	12/12/2021	activo	 
Joan Clarke	0123456789	2331152565	tes@test.com	12/12/2021	activo	 

Mostrando 110 registros de 1250

Anterior 1 2 3 4 5 6 7 8 9 Siguiente



TRABAJADORES

Podrás registrar uno a uno tus trabajadores o realizar cargas masivas.

INICIO MIS DATOS COMUNICADOS TUTORIALES SOPORTE CERRAR SESIÓN

facturotech

DASHBOARD USUARIOS CONFIGURACIÓN **COMPROBANTES** VENTAS RECEPCIÓN NUEVO COMPROBANTE

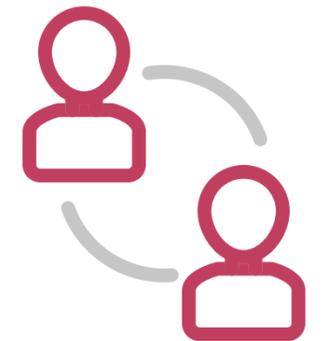
Nuevo Trabajador

Inicio / Nómina / Trabajadores / Nuevo

Datos Trabajador Datos de pago

Nombre <input type="text" value="Nombre"/>	Segundo(s) Nombre(s) <input type="text" value="Segundo Nombre"/>	Primer Apellido <input type="text" value="Primer Apellido"/>	Segundo Apellido <input type="text" value="Segundo Apellido"/>
Código del Tipo <input type="text" value="Seleccione"/>	Código del Sub tipo <input type="text" value="Seleccione"/>	¿ Alto riesgo pensión ? <input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Documento de Identificación <input type="text" value="Seleccione"/>
Número de Documento <input type="text" value="Número Doc"/>	Código del País <input type="text" value="Seleccione"/>	Código de Departamento <input type="text" value="Seleccione"/>	Código de Municipio <input type="text" value="Seleccione"/>
Dirección del trabajador <input type="text" value="Debe corresponder a la dirección física del trabajador."/>	¿ tiene salario integral ? <input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No	Tipo de Contrato <input type="text" value="Seleccione (T. 5.5.1.2)"/>	Sueldo <input type="text" value="Sueldo"/>
Código Trabajador <input type="text" value="Código Trabajador"/>			

Guardar



REGISTRO Y CARGA

Este proceso se realiza una vez, luego podrás generar las facturas solo con identificar al trabajador.

facturotech

INICIO MIS DATOS COMUNICADOS TUTORIALES SOPORTE CERRAR SESIÓN

DASHBOARD USUARIOS CONFIGURACIÓN COMPROBANTES VENTAS RECEPCIÓN NUEVO COMPROBANTE

Nuevo Trabajador

Inicio / Nómina / Trabajadores / Nuevo

Datos Trabajador Datos de pago

Forma de Pago Documento
Seleccione

Método de Pago Documento
Seleccione

Entidad Bancaria
Nombre del banco

Número de Cuenta
Código Tipo

Tipo de cuenta
Seleccione

Guardar



DETALLES DE CUENTAS

Podrás registrar de manera personalizada la información financiera de cada trabajador.

Regresar

Importar trabajadores

Selecciona un archivo de tipo CSV y codificado en **UTF8 UNICODE**.
 Para descargar la plantilla **presione aquí**.

Instrucciones:

1. Descarga la plantilla de Excel y llena la información necesaria.
2. Guarda el archivo como "CSV delimitado por comas".
3. Adjunta el archivo presionando el botón "Examinar".
4. Clic en el botón "Importar".

El archivo contiene los encabezados
(Si no se selecciona esta opción el encabezado será parte de los datos.)

Adjuntar archivo:

Examinar

Importar



TRABAJADORES

En la misma sección vas a encontrar una guía rápida para cargar masivamente toda la información de tus traajadores.

[INICIO](#)
[MIS DATOS](#)
[COMUNICADOS](#)
[TUTORIALES](#)
[SOPORTE](#)
[CERRAR SESIÓN](#)

[DASHBOARD](#)
[USUARIOS](#)
[CONFIGURACIÓN](#)
[COMPROBANTES](#)
[VENTAS](#)
[RECEPCIÓN](#)
[NUEVO COMPROBANTE](#)

Soportes de pago

Inicio / Nómina / Soportes de pago / Lista

[Nuevo Soporte de pago](#)
[Importar soportes](#)

Filtros de búsqueda
 Mostrar registros

Buscar: [BUSCAR](#)

Numeración	Trabajador / CUNE	Fecha de emisión	Total	Estatus	Acciones
PA-0001	Ada Lovelace	15/01/2021	79,900.00	Firmado	
PA-0002	Grace Hopper	15/01/2021	59,390.00	Pendiente	
PA-0003	Margaret Hamilton	15/01/2021	214,090.00	Firmado	
PA-0004	Joan Clarke	15/01/2021	237,890.00	Firmado	

Mostrando 110 registros de 1250

Anterior [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [6](#) [7](#) [8](#) [9](#) Siguiente



ALMACENAMIENTO

Todos los comprobantes que emitas se almacenarán en la plataforma y podrás gestionarlos de manera simple.

[INICIO](#)
[MIS DATOS](#)
[COMUNICADOS](#)
[TUTORIALES](#)
[SOPORTE](#)
[CERRAR SESIÓN](#)

[DASHBOARD](#)
[USUARIOS](#)
[CONFIGURACIÓN](#)
[COMPROBANTES](#)
[VENTAS](#)
[RECEPCIÓN](#)
[NUEVO COMPROBANTE](#)

Nuevo Soporte de pago

Inicio / Nómina / Soportes de pago / Nuevo

INFORMACIÓN GENERAL

Tipo de nómina:
 Período de nómina:
 Trabajador:
 Fecha de emisión:
 Numeración:
 Número soporte:

Tipo de moneda:
 Notas:

PERIODO

Fecha de pago inicio:
 Fecha de pago fin:
 Tiempo laborado:
 Fecha de liquidación:

PAGOS

Forma de pago:
 Método de pago:
 Banco:
 Tipo de cuenta:
 Número de cuenta:



EL COMPROBANTE

Cada comprobante contiene la información requerida por la DIAN.

DEVENGADOS

Básico

Días Trabajados

Sueldo Trabajado

Transporte

Auxilio Transporte Viatico Manual M/A

Viatico Manual M/A No salarial **Agregar +**

Auxilio de transporte	M/A No salarial	M/A Salarial	Acciones
585,185.00	650,120.00	53,171.00	

Horas Extra y Recargos

Tipo de horas	Hora Inicio	Hora Fin	Porcentaje	Pago	Acciones
<p>HORAS EXTRAS</p> <p>Horas Extra Diarias - HED</p> <p>Horas Extra Nocturnas - HEN</p> <p>Horas Extra Dominicales y Días Festivos - HEDDF</p> <p>Horas Extra Nocturnas Dominicales y Días Festivos - HENDF</p> <p>HORAS RECARGO</p> <p>Horas Recargo Nocturnas - HRN</p> <p>Horas Recargo Dominicales y Días Destivos - HRDDF</p> <p>Horas Recargo Nocturnas Dominicales y Días Destivos - HRNDF</p>			<input type="text" value="25%"/>	<input type="text" value="Valor pagado por el tiempo tra"/>	Agregar +
Horas Extra Diarias	08:00 a.m.	04:00 p.m.	8 hrs.	25%	158,550.00



Vacaciones

Tipo de vacaciones:

Fecha Inicio:

Fecha Fin:

Cantidad:

Pago:

Agregar +

Tipo	Fecha Inicio	Fecha Fin	Cantidad	Pago	Acciones
Vacaciones comunes	15/12/2020	30/12/2020	15	158,550.00	

Primas

Días trabajados:

Pago:

Pago no salarial:

Cesantías

Pago:

Porcentaje:

Pago de Intereses:

Incapacidades

Tipo:

Fecha Inicio:

Fecha Fin:

Cantidad:

Pago:

Agregar +

Tipo	Fecha Inicio	Fecha Fin	Cantidad	Pago	Acciones
Profesional	15/12/2020	30/12/2020	15	158,550.00	



EL RECIBO DE NÓMINA ELECTRÓNICA

Licencias

Tipo de licencia: Licencia de Maternidad o Paternidad - MP
 Fecha Inicio:
 Fecha Fin:
 Cantidad:
 Pago:

Tipo de licencia	Fecha Inicio	Fecha Fin	Cantidad	Pago	Acciones
Licencia de Maternidad o Paternidad - MP	15/12/2020	30/12/2020	15	158,550.00	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="✕"/>

Bonificaciones

Bonificación salarial:
 Bonificación no salarial:

Bonificación salarial	Bonificación no salarial	Acciones
58,250.00	78,254.00	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="✕"/>

Auxilios

Auxilio salarial:
 Auxilio no salarial:

Auxilio salarial	Auxilio no salarial	Acciones
58,250.00	78,254.00	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="✕"/>

Huelgas Legales

Fecha Inicio:
 Fecha Fin:
 Total días:

Fecha Inicio	Fecha Fin	Cantidad	Acciones
15/12/2020	30/12/2020	15	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="✕"/>

Otros conceptos

Descripción:
 Concepto salarial:
 Concepto no salarial:

Descripción	Concepto salarial	Concepto no salarial	Acciones
Descripción ...	52,580	72,530	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="✕"/>



EL RECIBO DE NÓMINA ELECTRÓNICA

Compensaciones

Compensación Ordinaria	Compensación Extraordinaria	Agregar +
<input type="text" value="58,250.00"/>	<input type="text" value="78,254.00"/>	

Compensación Ordinaria	Compensación Extraordinaria	Acciones
58,250.00	78,254.00	

Bonos Electrónicos o de Papel de servicio, Cheques, Tarjetas, Vales, etc. - EPCTV

Pago salarial	Pago no salarial	Pago alimentación salarial	Pago alimentación no salarial	Agregar +
<input type="text" value="158,550.00"/>	<input type="text" value="158,550.00"/>	<input type="text" value="158,550.00"/>	<input type="text" value="158,550.00"/>	

Pago salarial	Pago no salarial	Pago alimentación salarial	Pago alimentación no salarial	Acciones
158,550.00	158,550.00	158,550.00	158,550.00	

Comisiones

Comisión	Agregar +
<input type="text" value="58,250.00"/>	

Comisión	Acciones
58,250.00	

Pagos de terceros

Pago	Agregar
<input type="text" value="58,250.00"/>	

Pago	Acciones
58,250.00	



EL RECIBO DE NÓMINA ELECTRÓNICA

Anticipos

Anticipo	Dotación	Apoyo sostenimiento	Teletrabajo
<input type="text" value="158,550.00"/>	<input type="text" value="158,550.00"/>	<input type="text" value="158,550.00"/>	<input type="text" value="158,550.00"/>
Bonificación de retiro	Indemnización	Agregar +	
<input type="text" value="158,550.00"/>	<input type="text" value="158,550.00"/>		

Anticipo	Dotación	Apoyo sostenimiento	Teletrabajo	Bonificación de retiro	Indemnización	Acciones
158,550.00	158,550.00	158,550.00	158,550.00	158,550.00	158,550.00	✎ ✕

DEDUCCIONES

Salud

Porcentaje	Base	Deducción
<input type="text" value="4%"/>	<input type="text" value="158,550.00"/>	<input type="text" value="158,550.00"/>

Fondo Pensión

Porcentaje	Base	Deducción
<input type="text" value="4%"/>	<input type="text" value="158,550.00"/>	<input type="text" value="158,550.00"/>

Fondo Seguridad Pensional

Porcentaje	Deducción Solidaridad pensional	Porcentaje fondo de subsistencia	Valor pagado de fondo de subsistencia	Agregar +
<input type="text" value="1%"/>	<input type="text" value="58,250.00"/>	<input type="text" value="15%"/>	<input type="text" value="58,250.00"/>	

Porcentaje	Deducción SP	Porcentaje Sub.	Valor pagado	Acciones
1%	58,250.00	15%	78,254.00	✎ ✕



EL RECIBO DE NÓMINA ELECTRÓNICA

Sindicatos	Sanciones												
Porcentaje: 10% Deducción: 158,550.00 Agregar +	Sanción pública: 158,550.00 Sanción privada: 158,550.00 Agregar +												
<table><thead><tr><th>Porcentaje</th><th>Deducción</th><th>Acciones</th></tr></thead><tbody><tr><td>1%</td><td>58,250.00</td><td> </td></tr></tbody></table>	Porcentaje	Deducción	Acciones	1%	58,250.00		<table><thead><tr><th>Sanción pública</th><th>Sanción privada</th><th>Acciones</th></tr></thead><tbody><tr><td>58,250.00</td><td>58,250.00</td><td> </td></tr></tbody></table>	Sanción pública	Sanción privada	Acciones	58,250.00	58,250.00	
Porcentaje	Deducción	Acciones											
1%	58,250.00												
Sanción pública	Sanción privada	Acciones											
58,250.00	58,250.00												
Libranzas	Pagos Terceros												
Descripción: Descripción... Deducción: 158,550.00 Agregar +	Pago: 158,550.00 Agregar +												
<table><thead><tr><th>Descripción</th><th>Deducción</th><th>Acciones</th></tr></thead><tbody><tr><td>Libranza...</td><td>58,250.00</td><td> </td></tr></tbody></table>	Descripción	Deducción	Acciones	Libranza...	58,250.00		<table><thead><tr><th>Pago</th><th>Acciones</th></tr></thead><tbody><tr><td>58,250.00</td><td> </td></tr></tbody></table>	Pago	Acciones	58,250.00			
Descripción	Deducción	Acciones											
Libranza...	58,250.00												
Pago	Acciones												
58,250.00													
Anticipos	Otras Deducciones												
Anticipo: 158,550.00 Agregar +	Deducción: 158,550.00 Agregar +												
<table><thead><tr><th>Anticipo</th><th>Acciones</th></tr></thead><tbody><tr><td>58,250.00</td><td> </td></tr></tbody></table>	Anticipo	Acciones	58,250.00		<table><thead><tr><th>Deducción</th><th>Acciones</th></tr></thead><tbody><tr><td>58,250.00</td><td> </td></tr></tbody></table>	Deducción	Acciones	58,250.00					
Anticipo	Acciones												
58,250.00													
Deducción	Acciones												
58,250.00													

Total Devengados 858,255,895.00

Total Deducciones 3,152,820.00

Total Comprobante 3,152,820.00

Guardar



Regresar

Importar Soportes de pago

Selecciona un archivo de tipo CSV y codificado en **UTF8 UNICODE**.
 Para descargar la plantilla **presione aquí**.

Instrucciones:

1. Descarga la plantilla de Excel y llena la información necesaria.
2. Guarda el archivo como "CSV delimitado por comas".
3. Adjunta el archivo presionando el botón "Examinar".
4. Clic en el botón "Importar".

El archivo contiene los encabezados
 (Si no se selecciona esta opción el encabezado será parte de los datos.)

Selecciona el Prefijo:

Adjuntar archivo:

Examinar

Importar



IMPORTAR SOPORTES DE PAGO

En la misma sección vas a encontrar una guía rápida para cargar masivamente todos tus comprobantes.



La nómina electrónica es una realidad